



LA VILLE DE MONS PROCEDE AU RECRUTEMENT D'UN-E DIRECTEUR-TRICE A5 POUR SON DEPARTEMENT TOURISME

RAISON D'ETRE DE L'EMPLOI

Dans le cadre de sa politique de valorisation touristique et en lien avec sa stratégie de développement visant un positionnement régional, national et même international, la Ville de Mons recrute **un-e Directeur-trice** pour son département Tourisme.

La mission principale de cette fonction, intégrant notamment des structures d'ASBL, est de valoriser et de promouvoir les atouts touristiques de la Ville de Mons et de sa Région en exploitant au mieux les ressources disponibles et les potentialités.

Au quotidien, il s'agira, entre autres, de :

- Proposer et mettre en œuvre les orientations stratégiques du département en appréciant la conformité de celles-ci par rapport aux règles et conditions en vigueur, en alertant si nécessaire les instances des risques particuliers et en mobilisant les ressources nécessaires (budget, ressources humaines, etc.)
- Participer à la définition d'une stratégie de communication et être le représentant du département vis-à-vis des interlocuteurs externes et de l'administration
- Représenter le département ainsi que conseiller et assister la hiérarchie (Président/Conseil d'Administration/Assemblée Générale des ASBL) dans les décisions relatives aux domaines d'activités du département
- Pratiquer un management en adéquation avec le département et le suivi de ses activités par l'évaluation et la validation des processus
- Assurer la gestion financière des différentes structures en collaboration avec leur Président et leur Trésorier
- Gérer le flux d'informations en procédant à une veille stratégique permettant d'être au fait des dernières tendances et évolutions du secteur touristique
- Contribuer à une gestion des ressources humaines efficiente et prévisionnelle en collaboration avec la hiérarchie permettant d'assurer des prestations de qualité en matière d'accueil par exemple. Il sera notamment question de procéder à des entretiens de recrutement et d'évaluation en veillant à la formation utile des agents

POSITIONNEMENT DE L'EMPLOI

- Engagement par l'Administration communale et mise à disposition des ASBL touristiques
- Sous l'autorité du Président et du Conseil d'Administration des ASBL

MISSIONS

- Anticiper les besoins en lien avec la réalisation des objectifs stratégiques du département
- Budgétiser les recettes et les dépenses du département (à l'ordinaire et à l'extraordinaire)
- Déléguer les responsabilités et le travail aux membres de la ligne hiérarchique
- Déterminer les moyens utiles et nécessaires à la mise en œuvre des projets et des activités du département
- Evaluer le fonctionnement, les réalisations et les compétences du département

- Evaluer les besoins et les ressources (humaines et matérielles) du département
- Fixer les objectifs stratégiques, collectifs et individuels du département, de sa ligne hiérarchique et de ses membres
- Gérer les risques physiques et psychosociaux liés aux activités du département
- Prévenir les risques d'incidents et d'accidents liés à l'exercice des activités du département
- Formaliser et homogénéiser les procédures
- Se référer aux règles juridiques en application dans le domaine concerné
- Rendre un avis sur le contenu et les décisions relatives aux dossiers ou activités traités par les services du département

(Liste non-exhaustive)

COMPÉTENCES

- Etre un leader
- Elaborer une vision stratégique du département
- Faire preuve de capacité à gérer des équipes
- Développer des méthodes et faire des propositions créatives en management pour permettre aux membres des équipes de fonctionner de manière optimale
- Faire preuve d'une grande capacité à gérer le stress
- Savoir travailler dans l'urgence
- Pouvoir déléguer avec confiance
- Développer les talents des employés
- Avoir une bonne connaissance du fonctionnement de l'administration et de ses instances
- Etre force de proposition dans l'élaboration et la mise en œuvre des activités du département

PROFIL

- Master universitaire à orientation touristique ou économique
- ou
- Tout autre master avec une expérience probante au sein d'un département Tourisme
 - Connaître la Région de Mons-Borinage et ses atouts touristiques et culturels
 - Pratiquer les langues étrangères (minimum 2 langues étrangères, l'anglais étant requis)
 - Connaître la réglementation des marchés publics
 - Maîtriser les principes de gestion des ASBL
 - Etre familier dans l'utilisation des outils bureautiques (traitement de texte, tableur, etc.) et avec le créneau des nouvelles technologies
 - Faire preuve de polyvalence et de flexibilité
 - Justifier d'une expérience de minimum 5 ans en gestion d'équipe et management
 - Connaître les spécificités du secteur public et du cadre institutionnel (autorité de tutelle, etc.) constitue un atout

MODALITES

- Contrat de travail à durée indéterminée
- Temps plein (38h/semaine)
- Télétravail structurel à raison de 1 jour/semaine (indemnité de 6 €/jour et plafonné à maximum 30 €/mois)
- Intervention sur les abonnements en transports en commun selon le statut applicable au sein de la Ville de Mons
- Divers avantages via le Service Social Collectif

- Traitement de base pour un temps plein, barème RGB A5 : 5.122,67 € brut (mensuel, indexé¹, sans ancienneté), pécule et allocations réglementaires non comprises, avec la possibilité de valoriser l'ancienneté acquise dans le secteur privé (6 années maximum) et dans le secteur public (prise en compte de toutes les années)
- Chèques repas : 8 €/jour presté (retenue 1,25€)

INTERESSE-E ?

Envoyer votre dossier de candidature complet, à l'attention du Collège communal de la Ville de Mons, en **mentionnant impérativement la référence suivante dans la lettre de motivation** : « **recrut2025-02-Directeur Tourisme** » pour le **20/03/2025** au plus tard.

L'épreuve écrite concernant ce recrutement aura lieu le 28/03/2025

Exclusivement via le lien suivant : <https://mons-formulaires.guichet-citoyen.be/recrutement-d-un-e-directeur-trice-tourisme/>

Le dossier de candidature devra obligatoire contenir les documents suivants :

- CV
- Lettre de motivation
- Copie du diplôme de master universitaire à orientation touristique ou économique (les diplômes étrangers doivent être accompagnés de l'équivalence délivrée par la Fédération Wallonie/Bruxelles et obligatoire pour les employeurs du secteur public)

ou

- Copie du diplôme de master avec justification d'une expérience probante au sein d'un département Tourisme (les diplômes étrangers doivent être accompagnés de l'équivalence délivrée par la Fédération Wallonie/Bruxelles et obligatoire pour les employeurs du secteur public)
- Extrait de casier judiciaire (moins de 3 mois) devra être délivré à l'entrée en fonction

Renseignements : Service GRH, Grand-Place 22, 7000 MONS, Tél. : 065 40 58 34

¹ 2,0807 (index en vigueur en février 2025)